



**Комитет по национальной политике  
и связям с общественностью Республики Алтай**

**ПРИКАЗ**

6 нояб/р. 2018 года

№ 102

**Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций  
Комитета по национальной политике и связям с общественностью  
Республики Алтай**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы» и руководствуясь Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемый перечень коррупционно-опасных функций Комитета по национальной политике и связям с общественностью Республики Алтай.

2. Главному специалисту 1 разряда Комитета по национальной политике и связям с общественностью Республики Алтай, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, (Мачневой Н.В.):

2.1 Осуществлять мониторинг должностных регламентов на предмет наличия коррупционно-опасных функций;

2.2. Использовать перечень коррупционно-опасных функций при формировании реестра должностей государственной гражданской службы Республики Алтай, замещающих должности в Комитете по национальной политике и связям с общественностью Республики Алтай, замещение которых связано с коррупционными рисками.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя председателя Комитета по национальной политике и связям с общественностью Республики Алтай Толкочкову А.И.

Председатель

Л.С. Варванец

**Перечень коррупционно-опасных функций  
Комитета по национальной политике и связям с общественностью  
Республики Алтай**

1. Управленческие функции.
  - 1.1. Право принятия управленческих решений в установленной сфере деятельности.
2. Финансово экономическое направление.
  - 2.1. Исполнение и контроль за исполнением бюджетных средств.
  - 2.2. Подготовка и визирование платежных и иных документов (договоров, счетов, актов приемки выполненных работ).
  - 2.3. Хранение и распределение материально-технических ресурсов в установленном порядке.
  - 2.4. Проведение инвентаризаций материально-технических средств.
  - 2.5. Осуществление проверок финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений Республики Алтай, подведомственных Комитету.
  - 2.6. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд (формирование требований, определение условий исполнения государственных контрактов, критериев оценки выполнения работ, оказания услуг по размещенным заказам, осуществление проверки отчетной документации по заключенным государственным контрактам, организация и обеспечение работы комиссий по размещению заказов и т.д.).
  - 2.7. Подготовка документов, связанных с осуществлением государственных закупок (принятие решения о способе размещения заказа для государственных нужд, подготовка необходимых документов для размещения заказа, участие в работе комиссии по размещению государственного заказа).
  - 2.8. Подготовка документов в пределах компетенции об установлении выплат стимулирующего и компенсационного характера директорам государственных учреждений Республики Алтай, подведомственных Комитету.



3. Направление правового, кадрового и организационного обеспечения.
- 3.1. Проведение в пределах компетенции Комитета правовой экспертизы проектов правовых актов ведомства.
- 3.2. Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Комитета и их проектов.
- 3.3. Рассмотрение и визирование проектов договоров, соглашений, протоколов.
- 3.4. Организация работы по проведению аттестаций, квалификационных экзаменов государственных гражданских служащих, конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы.
- 3.5. Подготовка наградных материалов по награждению государственными наградами Российской Федерации, наградами Республики Алтай, ведомственными наградами Комитета.
- 3.6. Сбор и анализ сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Республики Алтай, замещающих должности государственной гражданской службы в Комитете (их супруга, супруги и несовершеннолетних детей).
- 3.7. Сбор и анализ сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера директоров государственных учреждений Республики Алтай, подведомственных Комитету (их супруга, супруги и несовершеннолетних детей).
- 3.8. Осуществление мероприятий по контролю за соблюдением трудового законодательства в государственных учреждениях Республики Алтай, подведомственных Комитету.

УТВЕРЖДЕН  
 приказом Комитета по национальной  
 политике и связям с общественностью  
 Республики Алтай от 6.11.2018 № 102

**Перечень коррупционно-опасных функций  
 Комитета по национальной политике и связям с общественностью  
 Республики Алтай**

N п/п	Направление деятельности	Коррупционно опасные функции	Перечень коррупционно опасных должностей
1.	<b>Управленческие функции</b>		
1.1	Право принятия управленческих решений в установленной сфере деятельности		заместители председателя
2	<b>Финансово экономическое направление</b>		
2.1	Исполнение и контроль за исполнением бюджетных средств.		специалист- эксперт; главный специалист 1 разряда
2.2	Подготовка и визирование платежных и иных документов (договоров, счетов, актов приемки выполненных работ)		специалист- эксперт; главный специалист 1 разряда
2.3	Хранение и распределение материально-технических ресурсов в установленном порядке		специалист- эксперт; главный специалист 1 разряда
2.4	Проведение инвентаризаций материально-технических средств.		специалист- эксперт; главный специалист 1 разряда
2.5	Осуществление проверок финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений Республики Алтай, подведомственных Комитету		специалист- эксперт; главный специалист 1 разряда
2.6	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд (формирование требований, определение условий исполнения государственных контрактов, критериев оценки выполнения работ, оказания услуг по размещенным заказам, осуществление проверки отчетной документации по заключенным государственным контрактам, организация и обеспечение работы комиссий по размещению заказов и т.д.).		специалист- эксперт; главный специалист 1 разряда
2.7	Подготовка документов, связанных с осуществлением государственных закупок (принятие решения о способе размещения заказа для государственных нужд, подготовка		специалист- эксперт; главный специалист 1 разряда



2.8	Подготовка документов в пределах компетенции об установлении выплат стимулирующего и компенсационного характера директорам государственных учреждений Республики Алтай, подведомственных Комитету.	специалист-эксперт;
3	<b>Направление правового, кадрового и организационного обеспечения.</b>	
3.1	Проведение в пределах компетенции Комитета правовой экспертизы проектов правовых актов ведомства.	главный специалист 1 разряда
3.2	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Комитета и их проектов.	главный специалист 1 разряда
3.3	Организация работы по проведению аттестаций, квалификационных экзаменов государственных гражданских служащих, конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы.	главный специалист 1 разряда
3.4	Подготовка наградных материалов по награждению государственными наградами Российской Федерации, наградами Республики Алтай, ведомственными наградами Комитета.	главный специалист 1 разряда
3.5	Сбор и анализ сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Республики Алтай, замещающих должности государственной гражданской службы в Комитете (их супруга, супруги и несовершеннолетних детей).	главный специалист 1 разряда
3.6	Сбор и анализ сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера директоров государственных учреждений Республики Алтай, подведомственных Комитету (их супруга, супруги и несовершеннолетних детей).	главный специалист 1 разряда
3.7	Осуществление мероприятий по контролю за соблюдением трудового законодательства в государственных учреждениях Республики Алтай, подведомственных Комитету.	главный специалист 1 разряда